

異動届

■奨学生情報

フリガナ		奨学生番号	
氏名			
大学・学部・学科名/ 学年	第 学年		

■異動事由 ※該当する項目にチェックを入れて下さい。

奨学生本人に 発生した事由	<input type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 留年 <input type="checkbox"/> 停学 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 転学(学内の転部・転科を含む) <input type="checkbox"/> 住所変更 <input type="checkbox"/> 連絡先変更 <input type="checkbox"/> 身上変更(結婚・離婚など) <input type="checkbox"/> 死亡
主たる生計維持者に 発生した事由	<input type="checkbox"/> 住所変更 <input type="checkbox"/> 連絡先変更 <input type="checkbox"/> 身上変更(結婚・離婚など) <input type="checkbox"/> 死亡
その他の事由	<input type="checkbox"/> 奨学金の辞退 <input type="checkbox"/> その他重要事項の変更(家族構成の変更、世帯収入の大幅な変動その他)

■異動内容の詳細

異動事由発生日	(西暦) 年 月 日
異動事由の内容および発生理由	
※異動事由が住所変更、連絡先変更の場合は、 <u>変更前情報と変更後情報を記入</u> して下さい。	

上記のとおり、異動事由が発生しましたので届出いたします。

届出日： 年 月 日

届出者氏名： _____ ㊞